

Algemene Voorwaarden B&V Bedrijfs hulpv erlening B.V.

Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

Aanbod:	Een aanbieding c.q. offerte van B&V Bedrijfs hulpv erlening gericht tot een mogelijke opdrachtgever betreffende een bepaald c.q. bepaalbaar voorstel tot het sluiten van een overeenkomst.
Algemene voorwaarden:	Onderhavige bedingen die zijn opgesteld teneinde in overeenkomsten tussen B&V Bedrijfs hulpv erlening en opdrachtgevers te worden opgenomen.
Annulering(en):	Het schriftelijk beëindigen van een overeenkomst overeenkomstig de bedingen van deze Algemene Voorwaarden.
Dienstverlening:	Het, op basis van een overeenkomst tussen B&V Bedrijfs hulpv erlening en opdrachtgever, verzorgen van (algemene en op maat gesneden) cursussen, opleidingen en trainingen door B&V Bedrijfs hulpv erlening op het gebied van VCA, brandveiligheid, brandpreventie, brandbestrijding, bedrijfs hulpv erlening, communicatie en ontruiming, alles in de ruimste zin des woord.
Doorboeken:	Het verplaatsen van tussen B&V Bedrijfs hulpv erlening en opdrachtgever geplande uitvoeringsdata.
Opdrachtgever:	De wederpartij c.q. opdrachtgever van B&V Bedrijfs hulpv erlening die door ondertekening van een geschrift of op andere wijze de gelding en werking van onderhavige Algemene voorwaarden heeft aanvaard.
Overeenkomst(en):	De overeenkomst(en) (van opdracht) tot dienstverlening tussen een opdrachtgever en B&V Bedrijfs hulpv erlening.
B&V Bedrijfs hulpv erlening:	De gebruiker van deze Algemene Voorwaarden, B&V Bedrijfs hulpv erlening B.V., gevestigd te (4762 AG) Zevenbergen aan De Hil 18
Uitvoering:	De uitvoering van de rechten en verplichtingen van een overeenkomst tot dienstverlening.

2 Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen B&V Bedrijfs hulpv erlening, en een opdrachtgever waarop B&V Bedrijfs hulpv erlening deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- 2.2 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met B&V Bedrijfs hulpv erlening, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
- 2.3 Eventuele afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.4 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere (algemene) voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.5 Indien een of meerdere der bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van toepassing. B&V Bedrijfs hulpv erlening en opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

3 Overeenkomst(en)

- 3.1 Een overeenkomst komt slechts tot stand door schriftelijke aanvaarding van een aanbod van B&V Bedrijfs hulpv erlening door de opdrachtgever. Indien een aanvaarding afwijkt van het door B&V Bedrijfs hulpv erlening gedane aanbod, is B&V Bedrijfs hulpv erlening daaraan niet gebonden.
- 3.2 Het tot stand komen van een overeenkomst houdt in dat de Algemene Voorwaarden van B&V Bedrijfs hulpv erlening door de opdrachtgever zijn aanvaard.
- 3.3 Offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend; zij zijn slechts geldig gedurende 30 dagen, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven. B&V Bedrijfs hulpv erlening is slechts aan de offertes en aanbiedingen gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
- 3.4 Alle prijzen in aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege. Een samengestelde prijsopgave verplicht B&V Bedrijfs hulpv erlening niet tot het verrichten van een gedeelte van een opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.5 Aanbiedingen en / of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige overeenkomsten.

4 Dienstverlening

Een ter zake van de uitvoering tussen opdrachtgever en B&V Bedrijfs hulpv erlening overeengekomen voor B&V Bedrijfs hulpv erlening geldende termijn is nimmer een fatale termijn. Bij een mogelijke overschrijding van een (uitvoerings-) termijn dient de opdrachtgever het B&V Bedrijfs hulpv erlening derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

5 Annulering

- 5.1 Annuleringen dienen schriftelijk aan B&V Bedrijfs hulpv erlening gemeld en bevestigd te worden vóór aanvang van de oorspronkelijk geplande cursus-, opleiding en of trainingsdatum. Indien een cursus, opleiding en of training zonder schriftelijke afmelding onbezet blijft, geldt dit als een annulering en wordt daarvoor 100% van de overeengekomen prijs c.q. het overeengekomen tarief in rekening gebracht. De reden van annulering is niet van invloed op de regeling als genoemd in dit artikel.
- 5.2 Annuleringen dienen schriftelijk aan B&V Bedrijfs hulpv erlening gemeld en bevestigd te worden vóór aanvang van de oorspronkelijk geplande cursus-, opleiding en of trainingsdatum. Indien een cursus, opleiding en of training weer bezet wordt door een collega, geldt het volgende: in het geval van cursussen met e-learning componenten worden de e-learning kosten voor het overzetten van de cursus naar een nieuwe deelnemer in rekening gebracht. Deze kosten zijn additioneel aan de overeengekomen prijs en dienen te worden voldaan door de opdrachtgever. Het niet tijdig communiceren van een dergelijke wijziging wordt beschouwd als een annulering zoals beschreven in dit artikel.
- 5.3 Bij annulering binnen 14 dagen vóór aanvang van de cursus, opleiding en / of training wordt 100% van de overeengekomen prijs in rekening gebracht.
Daar waar contractueel door beide partijen over en weer afspraken zijn gemaakt is van annulering geen sprake. In die gevallen kan het alleen een verplaatsing of doorboeking betreffen.
- 5.4 Indien een cursist wordt ingeschreven bij een collega-opleider van B&V Bedrijfs hulpv erlening B.V. op verzoek van de opdrachtgever, zijn B&V Bedrijfs hulpv erlening B.V. en de opdrachtgever gebonden aan de algemene voorwaarden van de collega-opleider met betrekking tot annuleringen en doorboekingen.

6 Doorboeking

- 6.1 Verplaatsingen van bevestigde opleidingsplaatsen, of cursus- cq trainingsdata noemen wij doorboekingen. Doorboekingen dienen aan B&V Bedrijfs hulpverlening schriftelijk gemeld en bevestigd te worden vóór aanvang van de oorspronkelijk geplande cursus-, opleidings- en / of trainingsdatum. De reden van doorboeking is niet van invloed op de regeling als genoemd in dit artikel.
- 6.2 Voor doorboekingen worden extra kosten over de volledige (cursus)prijs in rekening gebracht. Hierbij wordt op de oorspronkelijk geplande dag 100% van de prijs en op de gewijzigde cursusdatum de 25% extra van de cursusprijs in rekening gebracht. Bij meerdaagse opleidingen is deze opslagprijs 50%.
- 6.3 Er zijn voorwaarden aan dit doorboeken: de nieuwe datum ligt in principe nooit verder dan 90 dagen na de oorspronkelijke datum.
- 6.4 Als er geen cursus binnen 42 dagen geboden kan worden geldt de eerstvolgende door B&V Bedrijfs hulpverlening te organiseren cursusdatum. Als binnen deze termijn geen overeenstemming wordt bereikt over de nieuwe datum dan geldt de annuleringsregeling.
- 6.5 Het verzoek tot doorboeking en de bevestiging is schriftelijk en bevat de naam van de cursist. De doorboekingsregeling kan slechts éénmaal per cursist worden toegepast.
- 6.6 Als de cursist ook op de doorboekingsdatum afwezig is of zal zijn, is toch de eerder genoemde 25% cq 50% van het cursusbedrag verschuldigd.
- 6.7 Indien een cursist wordt geweigerd in de opleiding vanwege het niet (volledig) afronden van de bijbehorende e-learning van de opleiding, worden bij een volgende inschrijving 25% doorboekingskosten in rekening gebracht.

7 Uitvoering van de overeenkomst

- 7.1 B&V Bedrijfs hulpverlening zal overeenkomsten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
- 7.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van overeenkomsten dit vereist, heeft B&V Bedrijfs hulpverlening het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 7.3 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan B&V Bedrijfs hulpverlening aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van overeenkomsten, tijdig aan B&V Bedrijfs hulpverlening worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van overeenkomsten benodigde gegevens niet tijdig aan B&V Bedrijfs hulpverlening zijn verstrekt, heeft B&V Bedrijfs hulpverlening het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
- 7.4 B&V Bedrijfs hulpverlening is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat B&V Bedrijfs hulpverlening is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor B&V Bedrijfs hulpverlening kenbaar behoorde te zijn.
- 7.5 Indien is overeengekomen dat overeenkomsten in fasen worden uitgevoerd kan B&V Bedrijfs hulpverlening de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 7.6 Indien door B&V Bedrijfs hulpverlening of door B&V Bedrijfs hulpverlening ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
- 7.7 Opdrachtgever vrijwaart B&V Bedrijfs hulpverlening voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van overeenkomsten schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

8 Wijziging van de overeenkomst

- 8.1 Indien tijdens de uitvoering van overeenkomsten blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is de overeengekomen dienstverlening te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- 8.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. B&V Bedrijfs hulpverlening zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- 8.3 Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en / of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal B&V Bedrijfs hulpverlening de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
- 8.4 Indien een vast tarief is overeengekomen zal B&V Bedrijfs hulpverlening daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit tarief tot gevolg heeft.
- 8.5 B&V Bedrijfs hulpverlening heeft het recht de opgegeven c.q. overeengekomen prijzen op grond van een na de aanbidding c.q. na de totstandkoming van de overeenkomst opgetreden stijging van prijsbepalende factoren (waaronder -maar niet uitsluitend- verhoogde grondstofprijzen en loonkosten) te verhogen, ook indien deze stijging voorzienbaar was.

9 Opschorting en ontbinding

- 9.1 B&V Bedrijfs hulpverlening is, onverminderd de bevoegdheid (aanvullende) schadevergoeding te vorderen, bevoegd de nakoming van zijn verplichtingen uit overeenkomsten op te schorten of overeenkomsten te ontbinden, indien:
- Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomsten niet of niet volledig nakomt;
 - Na het sluiten van overeenkomsten B&V Bedrijfs hulpverlening ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
 - Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
- 9.2 Voorts is B&V Bedrijfs hulpverlening, onverminderd de bevoegdheid (aanvullende) schadevergoeding te vorderen, bevoegd overeenkomsten te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 9.3 Indien overeenkomsten worden ontbonden, zijn de vorderingen van B&V Bedrijfs hulpverlening op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- 9.4 Indien B&V Bedrijfs hulpverlening de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst, alsmede het recht schadevergoeding te vorderen.

10 Aansprakelijkheid

- 10.1 De aansprakelijkheid van B&V Bedrijfs hulpverlening jegens een opdrachtgever voor door hem geleden directe schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een verbintenis uit overeenkomsten dan wel als gevolg van een

onrechtmatige daad, voor zover een en ander het gevolg is van de uitvoering van overeenkomsten, is beperkt tot hetgeen in dit artikel is bepaald.

- 10.2 De aansprakelijkheid van B&V Bedrijfs hulpverlening voor directe door de opdrachtgever geleden schade als bedoeld in dit artikel is beperkt tot maximaal hetgeen de polis van de assuradeur van B&V Bedrijfs hulpverlening als dekking biedt.
- 10.3 Onder directe schade wordt in deze Algemene Voorwaarden uitsluitend verstaan:
- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze Algemene Voorwaarden;
 - de eventuele redelijke kosten gemaakt om een gebrekkige prestatie van B&V Bedrijfs hulpverlening aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan B&V Bedrijfs hulpverlening toegerekend kunnen worden;
 - redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Algemene Voorwaarden.
- 10.4 B&V Bedrijfs hulpverlening is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie bij de opdrachtgever.
- 10.5 B&V Bedrijfs hulpverlening is nimmer aansprakelijk voor schade, van welke aard en in welke hoedanigheid dan ook, die ontstaat c.q. voortvloeit door de invoering van door B&V Bedrijfs hulpverlening geschreven adviezen c.q. bedrijfsnoodplannen.
- 10.6 B&V Bedrijfs hulpverlening is nimmer aansprakelijk voor schade, van welke aard en in welke hoedanigheid dan ook, die als gevolg zijn van diefstal, verlies of beschadiging van goederen van aan cursussen, trainingen of opleidingen deelnemende of bezoekende personen.
- 10.7 De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van B&V Bedrijfs hulpverlening of zijn ondergeschikten.

11 Overmacht

- 11.1 B&V Bedrijfs hulpverlening en opdrachtgever zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
- 11.2 Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop B&V Bedrijfs hulpverlening geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor B&V Bedrijfs hulpverlening niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van B&V Bedrijfs hulpverlening worden daaronder begrepen.
- 11.3 B&V Bedrijfs hulpverlening heeft tevens het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat B&V Bedrijfs hulpverlening zijn verplichtingen had moeten nakomen.
- 11.4 B&V Bedrijfs hulpverlening en opdrachtgever kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 11.5 Voor zoveel B&V Bedrijfs hulpverlening ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is B&V Bedrijfs hulpverlening gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.
- 11.6 Indien een overeenkomst vanuit de zijde van het B&V Bedrijfs hulpverlening wezenlijk veranderd, in prijs of in uitvoering, door oorzaken die buiten de invloedssfeer van het B&V Bedrijfs hulpverlening liggen, zoals bijvoorbeeld wettelijke verplichtingen en reorganisatie, is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder dat dit voor hem financiële consequenties met zich meebrengt.

12 Betaling

- 12.1 Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen dient betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door B&V Bedrijfs hulpverlening aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
- 12.2 Ingeval van niet tijdige betaling in de zin van artikel 12 is de opdrachtgever vanaf de datum van verzuim tot en met de dag van voldoening van het gehele verschuldigde bedrag rente verschuldigd alsmede door B&V Bedrijfs hulpverlening redelijk gemaakte administratiekosten.
- 12.3 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van B&V Bedrijfs hulpverlening op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- 12.4 B&V Bedrijfs hulpverlening heeft het recht de door opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. B&V Bedrijfs hulpverlening kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. B&V Bedrijfs hulpverlening kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.

13 Onderzoek, reclames

- 13.1 Klachten over de verrichte dienstverlening dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende dienstverlening schriftelijk te worden gemeld aan B&V Bedrijfs hulpverlening. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat B&V Bedrijfs hulpverlening in staat is adequaat te reageren.
- 13.2 Indien een klacht gegrond is, zal B&V Bedrijfs hulpverlening de dienstverlening alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 13.3 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal B&V Bedrijfs hulpverlening slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 10 van deze Algemene Voorwaarden.
- 13.4 Mocht de opdrachtgever een klacht hebben met betrekking tot de dienstverlening van B&V Bedrijfs hulpverlening, dan kan deze een klacht indienen ter attentie van de KAM coördinator. Klachten kunnen worden ingediend via e-mail naar info@partnersinveiligheid.nl
- 13.5 Beroep tegen beslissingen met betrekking tot klachten kan worden aangetekend volgens de vastgestelde procedure binnen B&V Bedrijfs hulpverlening.
- 13.6 Alle ontvangen klachten worden geregistreerd in het kwaliteitssysteem van B&V Bedrijfs hulpverlening, onder de klantinformatie.

14 Eigendomsvoorbehoud

- 14.1 Alle door B&V Bedrijfs hulpverlening geleverde zaken, daaronder eventueel mede begrepen ontwerpen, schetsen, tekeningen, (elektronische) bestanden, enz., blijven eigendom van B&V Bedrijfs hulpverlening totdat de opdrachtgever alle verplichtingen uit alle met B&V Bedrijfs hulpverlening gesloten overeenkomsten is nagekomen.

- 14.2 De opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
- 14.3 Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is opdrachtgever verplicht B&V Bedrijfs hulpverlening zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.
- 14.4 De opdrachtgever verplicht zich de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffings- en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek ter inzage te geven.
- 14.5 Door B&V Bedrijfs hulpverlening geleverde zaken, die krachtens het onder lid 15.1 van dit artikel bepaalde onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt.
- 15 Informatie**
Opdrachtgever verschaft aan B&V Bedrijfs hulpverlening alle informatie die door B&V Bedrijfs hulpverlening nodig wordt geacht en waarom door B&V Bedrijfs hulpverlening wordt verzocht ten behoeve van de van de door B&V Bedrijfs hulpverlening te verrichten dienstverlening. De opdrachtgever zal B&V Bedrijfs hulpverlening te allen tijde terstond op de hoogte stellen van een wijziging in de door hem aan B&V Bedrijfs hulpverlening verschaft gegevens.
- 16 Geheimhouding**
16.1 Zowel B&V Bedrijfs hulpverlening als opdrachtgever zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst(en) van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
16.2 Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, B&V Bedrijfs hulpverlening gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en B&V Bedrijfs hulpverlening zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is B&V Bedrijfs hulpverlening niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.
- 17 Intellectuele eigendom en auteursrechten**
17.1 Onverminderd het overigens in deze Algemene Voorwaarden bepaalde behoudt B&V Bedrijfs hulpverlening zich de rechten en bevoegdheden voor die B&V Bedrijfs hulpverlening toekomen op grond van de Auteurswet.
17.2 Alle door B&V Bedrijfs hulpverlening verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, bestanden etc. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van B&V Bedrijfs hulpverlening worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.
- 18 Vrijwaringen**
18.1 De opdrachtgever vrijwaart B&V Bedrijfs hulpverlening voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.
18.2 Indien opdrachtgever aan B&V Bedrijfs hulpverlening informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.
- 19 Incassokosten**
19.1 Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever in geval van een geldvordering incassokosten verschuldigd.
19.2 De incassokosten worden berekend overeenkomstig het incassotarif zoals door de Nederlandse Orde van Advocaten in incassozaken wordt geadviseerd. Indien B&V Bedrijfs hulpverlening hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijker wijs noodzakelijk waren, dan komen deze kosten voor vergoeding door opdrachtgever in aanmerking. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening opdrachtgever.
- 20 Niet –overname personeel**
De opdrachtgever zal gedurende de looptijd van overeenkomsten alsmede een jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze, behoudens nadat met B&V Bedrijfs hulpverlening ter zake tot overeenstemming is gekomen, medewerkers van B&V Bedrijfs hulpverlening of van ondernemingen c.q. instellingen waarop B&V Bedrijfs hulpverlening ter uitvoering van overeenkomsten een beroep heeft gedaan en die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van overeenkomsten, in dienst nemen dan wel anderszins, direct of indirect, voor zich laten werken.
- 21 Toepasselijk recht**
Op elke overeenkomst tussen B&V Bedrijfs hulpverlening en een opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 22 Wijziging en vindplaats van de Algemene Voorwaarden**
Onderhavige Algemene Voorwaarden zijn gedeponneerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Breda, onder nummer 201 039 20.
Van toepassing is steeds de laatst gedeponneerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.